

Authorization to Use and Disclose Health Information



Notice to Member:

- Completing this form will allow Superior HealthPlan to (i) use your health information for a particular purpose, and/or (ii) share your health information with the individual or entity that you identify on this form.
- You do not have to give permission to use or share your health information. Your services and benefits with Superior will not change if you do not submit this form.
- If you want to cancel this authorization form, send us a written request to revoke it at the address on the bottom of this page. A revocation form can be provided to you by calling Superior.
- Superior cannot promise that the person or group you allow us to share your health information with will not share it with someone else.
- Keep a copy of all completed forms that you send to us. We can send you copies if you need them.
- If you need help or if you have questions about this form, please call Superior.
- Fill in all the information on this form. When finished, mail or fax the form and any supporting documentation to:

**Superior HealthPlan, ATTN: Compliance Department
5900 E. Ben White Blvd., Austin, TX 78741**

Fax: 1-833-205-1935

If you prefer to submit the form online, you can submit using the electronic form on our website. Please visit: SuperiorHealthPlan.com/AuthToDisclose.

Aviso para el afiliado:

- Al completar este formulario, le permitirá a Superior HealthPlan (i) utilizar su información de salud para un propósito específico y/o (ii) compartir su información de salud con la persona o entidad que identifique aquí.
- No tiene obligación de autorizar que se utilice o comparta su información de salud. Si no envía este formulario, los servicios y beneficios que recibe de Superior no cambiarán.
- Si desea cancelar este formulario de autorización, envíenos una solicitud por escrito para revocarlo a la dirección que aparece en la parte inferior de esta página. Si quiere que le proporcionemos un formulario de revocación, llame a Superior.
- Superior no puede prometer que la persona o el grupo con el que nos permite compartir su información de salud no la compartirá con alguien más.
- Mantenga una copia de todos los formularios completados que usted nos envía. Podemos enviarle copias si las necesita.
- Si necesita ayuda o si tiene preguntas sobre este formulario, llame a Superior.
- Complete toda la información en este formulario. Cuando termine, envíe por correo postal o fax el formulario y los comprobantes a:

**Superior HealthPlan, ATTN: Compliance Department
5900 E. Ben White Blvd., Austin, TX 78741**

Fax: 1-833-205-1935

Si prefiere presentar el formulario por Internet, puede completar el formulario electrónico en nuestro sitio web. Visite: SuperiorHealthPlan.com/AutorizaciónParaDivulgar.

PLEASE READ THE INSTRUCTIONS CAREFULLY AND COMPLETE THE FORM BELOW. INCOMPLETE FORMS CANNOT BE ACCEPTED.

1 MEMBER INFORMATION:

Member Name (*print*): _____

Member Date of Birth: _____ Member ID Number: _____

2 I GIVE SUPERIOR HEALTHPLAN PERMISSION TO USE MY HEALTH INFORMATION FOR THE PURPOSES IDENTIFIED OR TO SHARE MY HEALTH INFORMATION WITH THE PERSON OR GROUP NAMED BELOW. THE PURPOSE OF THE AUTHORIZATION IS EITHER:

- to allow Superior to help me with my benefits and services; **OR**
- to permit Superior to use or share my health information.

3 PERSON OR GROUP TO RECEIVE INFORMATION (*add more persons or groups on next page*):

Name (person or group): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: (_____) _____ - _____

4 I AUTHORIZE SUPERIOR TO USE OR SHARE THE FOLLOWING HEALTH INFORMATION (*NOTE: Select the first statement to release ALL health information or select the below statement to release only SOME health information. Both CANNOT be selected.*)

All of my health information INCLUDING:

Genetic information, services or test results; HIV/AIDS data and records; mental health data and records (but not psychotherapy notes); prescription drug/medication data and records; and drug and alcohol data and records (please specify any substance use disorder information that may be disclosed);

OR

All of my health information EXCEPT (*check all boxes below that apply*):

- Genetic information, services or tests
- AIDS or HIV data and records
- Drug and alcohol data and records
- Mental health data and records (but not psychotherapy notes)
- Prescription drug/medication data and records
- Other: _____

5 THIS AUTHORIZATION ENDS ON THIS DATE/EVENT: _____

Date this authorization ends unless cancelled. If this field is blank, the authorization expires one year from the date of the signature below.

6 MEMBER OR LEGAL REPRESENTATIVE SIGNATURE: _____

DATE: _____

IF LEGAL REPRESENTATIVE - Relationship to Member: _____

If you are the Member's legal or personal representative, you must send us copies of relevant forms, such as power of attorney or order of guardianship.

MAIL COMPLETED AUTHORIZATION FORM AND ANY SUPPORTING DOCUMENTATION TO
SUPERIOR HEALTHPLAN, ATTN: COMPLIANCE DEPARTMENT
5900 E. BEN WHITE BLVD., AUSTIN, TX 78741

ADDITIONAL INDIVIDUAL PERSON(S) OR GROUP(S) TO RECEIVE INFORMATION:

NOTE: If you are consenting to disclose any substance use disorder records to a recipient that is neither a third party payor nor a health care provider, facility, or program where you receive services from a treating provider, such as a health insurance exchange or a research institution (hereafter, "recipient entity"), you must specify the name of an individual with whom or the entity at which you receive services from a treating provider at that recipient entity, or simply state that your substance use disorder records may be disclosed to your current and future treating providers at that recipient entity.

Name (individual or entity): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: () - _____

Name (individual or entity): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: () - _____

Name (individual or entity): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: () - _____

Name (individual or entity): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: () - _____

Name (individual or entity): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: () - _____

Name (individual or entity): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: () - _____

Name (individual or entity): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: () - _____

Name (individual or entity): _____

Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____ Phone: () - _____

POR FAVOR, LEA LAS INSTRUCCIONES ATENTAMENTE Y COMPLETE EL FORMULARIO QUE APARECE DEBAJO. NO SE ACEPTAN FORMULARIOS INCOMPLETOS.

1 INFORMACIÓN DEL AFILIADO:

Nombre del afiliado (*en letra de imprenta*): _____

Fecha de nacimiento del afiliado: _____ Número de identificación del afiliado: _____

2 AUTORIZO A SUPERIOR HEALTHPLAN A UTILIZAR MI INFORMACIÓN DE SALUD PARA LOS PROPÓSITOS IDENTIFICADOS O A COMPARTIRLA CON LA PERSONA O EL GRUPO MENCIONADOS DEBAJO. EL PROPÓSITO DE ESTA AUTORIZACIÓN ES:

- Autorizar a Superior a ayudarme con mis servicios y beneficios;
- Autorizar a Superior a utilizar o compartir mi información de salud.

3 PERSONA O GRUPO QUE RECIBIRÁ LA INFORMACIÓN (*agregue más personas o grupos en la página siguiente*):

Nombre (persona o grupo): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____ Teléfono: (_____) _____ - _____

4 AUTORIZO A SUPERIOR A UTILIZAR O COMPARTIR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN DE SALUD (*NOTA: Seleccione la primera afirmación para divulgar TODA la información de salud o seleccione la afirmación más abajo para divulgar solo UNA PARTE de la información de salud. No es posible seleccionar AMBAS opciones*).

Toda mi información de salud, LO QUE INCLUYE:

Información genética, servicios o resultados de pruebas, registros y datos de VIH/SIDA, registros y datos de salud mental (pero no las notas de psicoterapia), registros y datos de medicinas/fármacos recetados, y registros y datos de consumo de drogas y alcohol (especifique la información sobre trastornos por consumo de sustancias que se puede divulgar, si la hubiera).

TODA mi información de salud EXCEPTO (*marque debajo todas las casillas que correspondan*):

- Información genética, servicios o resultados de pruebas
- Registros y datos de VIH/SIDA
- Registros y datos de consumo de drogas y alcohol
- Registros y datos de salud mental (pero no las notas de psicoterapia)
- Registros y datos de medicinas/fármacos recetados
- Otros: _____

5 ESTA AUTORIZACIÓN FINALIZA EN LA FECHA/EL EVENTO: _____

Fecha en que finaliza esta autorización a menos que sea cancelada. Si este campo está en blanco, la autorización vence un año después de la fecha de firma detallada debajo.

6 FIRMA DEL AFILIADO O REPRESENTANTE LEGAL: _____

FECHA: _____

SI ES EL REPRESENTANTE LEGAL - indique la relación con el afiliado: _____

Si usted es el representante legal o personal del afiliado, debe enviarnos las copias de los formularios relevantes, como el poder notarial o la orden de custodia.

ENVÍE POR CORREO POSTAL EL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN
Y LA INFORMACIÓN DE APOYO, SI LA HUBIERA, A
SUPERIOR HEALTHPLAN, ATTN: COMPLIANCE DEPARTMENT
5900 E. BEN WHITE BLVD., AUSTIN, TX 78741

GRUPO(S) O PERSONA(S) INDIVIDUAL(ES) ADICIONALES QUE RECIBIRÁN INFORMACIÓN:

NOTA: Si autoriza a divulgar registros de trastornos por consumo de sustancias a un destinatario que no sea un pagador de terceros, un proveedor de atención médica, un centro o un programa donde usted recibe servicios de un proveedor de tratamientos, como una institución de investigación o un intercambio de seguro médico (en adelante, la “entidad destinataria”), debe especificar el nombre de la persona con la cual recibe los servicios de un proveedor de tratamientos en la entidad destinataria, o la entidad en la cual recibe dichos servicios, o simplemente debe indicar que sus registros de trastornos por consumo de sustancias se pueden divulgar a los proveedores de tratamientos que usted tenga en la actualidad y en el futuro en la entidad destinataria.

Nombre (persona o entidad): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código _____ Teléfono: () -

Nombre (persona o entidad): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código _____ Teléfono: () -

Nombre (persona o entidad): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código _____ Teléfono: () -

Nombre (persona o entidad): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código _____ Teléfono: () -

Nombre (persona o entidad): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código _____ Teléfono: () -

Nombre (persona o entidad): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código _____ Teléfono: () -

Nombre (persona o entidad): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código _____ Teléfono: () -

Nombre (persona o entidad): _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código _____ Teléfono: () -